

SERVICE PÉRISCOLAIRE

REGLEMENT INTERIEUR 2026-2027

A REMPLIR POUR CHAQUE ENFANT INSCRIT À L'ÉCOLE

Les horaires de classe pour l'année scolaire 2026-2027 sont :

Lundi, mardi, jeudi et vendredi :
8h30 - 11h45 et 13h30 - 16h15

1- L'ORGANISATION HEBDOMADAIRE PERISCOLAIRE

SERVICES	HORAIRES	REGLEMENTATION
GARDERIE MATIN (Lundi, mardi, jeudi et vendredi) Payante pour tous (sauf Tranche 1 et 2)	7h15-8h20	Les enfants sont accompagnés jusqu'à la garderie par l'adulte responsable. C'est un espace où les enfants sont surveillés par du personnel communal qualifié.
PAUSE MERIDIENNE pour les enfants qui déjeunent au restaurant scolaire	11h45-13h20	- Les enfants de maternelle ainsi que les classes de CP, CE1 et CE2 de l'école publique, déjeunent au 1 ^{er} service de 11h50 à 12h30. - Les enfants en CM1 et CM2 de l'école publique et tous les enfants de l'école privée, déjeunent de 12h40 à 13h15
SORTIE DES CLASSES	16h15-16h30	Délai de 15 minutes permettant aux parents de récupérer les enfants en sortie de classe
GARDERIE DU SOIR	16h30-18h30	Pendant ce temps de garderie, tous les enfants peuvent jouer à des jeux de société ou collectifs selon les saisons, lire et dessiner. Une pénalité de 10 € sera appliquée lorsque l'enfant sera récupéré après 18h30, quel que soit le QF caf.

Les enfants doivent être impérativement inscrits sur le portail famille pour l'ensemble des services périscolaires.

Les modifications d'inscriptions se font uniquement via le portail famille.

2- SANTE

Les agents périscolaires de l'école n'ont pas l'autorisation d'administrer de médicaments (même avec une ordonnance), sauf en cas d'établissement d'un projet d'accueil individualisé (PAI).

Pour un enfant en proie à des troubles de santé (allergie, intolérance alimentaire, régime particulier), la mise en place d'un PAI est obligatoire.

Le PAI sera rédigé et co-signé par les représentants légaux de l'enfant, la direction de l'école, le médecin scolaire, le médecin traitant, le représentant de la commune et la coordinatrice de la garderie.

En cas de maladie ou d'incident pendant les différentes périodes périscolaires, les parents ou une personne responsable de l'enfant signalée obligatoirement sur la fiche d'inscription seront prévenus et viendront chercher l'enfant qui sortira sans son cartable et ses affaires scolaires. Les parents auront la possibilité de les récupérer après la classe. En cas d'urgence ou d'accident grave, il sera fait appel aux services d'urgence.

Pour des questions d'organisation et de sécurité, le départ d'un enfant se fera à 11h45 ou 13h20 (RDV médicaux...)

3- MODALITES D'INSCRIPTION POUR TOUTE PRESTATION

Pour inscrire votre/vos enfant(s) vous devez OBLIGATOIREMENT remplir la fiche familiale d'informations Ecole Publique année scolaire 2026/2027 qui est disponible au service de la garderie ou en Mairie et téléchargeable sur le site internet de la Commune <https://www.saint-beauzire.com/>.

Ce document permet d'obtenir les codes d'accès au portail famille.

Cette fiche devra être déposée en Mairie aux heures d'ouverture, dernier délai 15 juillet 2026 ou remise lors de la journée portes ouvertes du samedi 27 juin.

4- FACTURATION

Une facture mensuelle vous sera adressée par les services du Trésor Public à terme échu. Les modalités de paiement seront précisées sur la facture.

5- ASSURANCE ET RESPONSABILITE

La mairie est assurée au titre de la responsabilité civile pour les accidents pouvant survenir durant le temps où les enfants sont pris en charge.

Une assurance responsabilité civile individuelle et extra-scolaire (périscolaire) pour l'année scolaire en cours est obligatoire pour tout enfant inscrit et **doit être jointe impérativement** avec la fiche familiale d'informations.

6- Règlement restaurant scolaire

Le règlement intérieur, présenté ci-dessous, doit-être lu et validé par les enfants et leurs parents :

- Je suis passé aux toilettes avant le repas,
- J'ai lavé mes mains avant le repas,
- J'ai une tenue correcte à table,
- J'ai du respect pour mes camarades et pour le personnel de cantine,
- Je ne joue pas avec la nourriture,
- Je ne gaspille pas la nourriture et le pain,
- Je goûte ce que j'ai dans mon assiette,
- Je débarrasse la table avec mes camarades à la fin du repas.

Pour chaque enfant, il sera distribué à chaque repas une serviette en papier.

Le personnel du restaurant scolaire pourra faire un rappel à l'ordre en cas de comportement gênant le bon déroulement du service.

Des sanctions pourront être prises en cas de multiples avertissements, allant jusqu'à la convocation de l'enfant accompagné de ses parents, devant M. le Maire.

Pour les enfants concernés par un Plan d'Accueil Individualisé (PAI), **vous devez fournir le dossier complet et signé au restaurant scolaire au plus tard la veille de la rentrée scolaire.**

Garderie 2026/2027

Merci de remplir ce formulaire même si votre/vos enfant(s) ne fréquente(nt) pas la garderie.

Enfant(s) Nom, Prénom et classe :

.....
.....
.....

• autorisation de sortie

Je, soussigné M. et/ou Mme....., autorise mon/mes enfant(s) à partir :

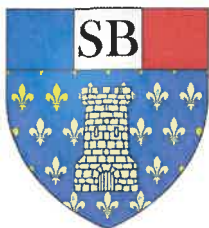
- O seul (à partir du cp) à(précisez l'heure)
- O accompagné de
.....
.....

• coordonnées téléphoniques

	Nom	Prénom	Téléphone
PERE			
MERE			
.....			

Merci de retourner cette fiche complétée et signée dans la boîte aux lettres de la garderie avant le 20 juin 2025.

Date et signature :



**FICHE FAMILIALE D'INFORMATIONS
ECOLE PUBLIQUE
ANNEE SCOLAIRE 2026 / 2027**

Cette fiche est à compléter OBLIGATOIREMENT par toutes les familles ayant des enfants scolarisés à l'école Privée.

***A RETOURNER lors de la journée portes ouvertes prévue le 27 juin 2026 ou
au secrétariat de la mairie au plus tard le Mercredi 15 juillet 2026***

Les informations transmises sont confidentielles afin de joindre l'adulte responsable en cas d'urgence et établir la facturation.

Toutes modifications administratives, en cours d'année, doivent être signalées au secrétariat de mairie.

Merci de bien vouloir compléter toutes les rubriques.

ENFANT	NOM	PRENOM	DATE DE NAISSANCE	CLASSE
1				
2				
3				

PÈRE		MÈRE	
<u>Nom :</u>	<u>Prénom :</u>	<u>Nom :</u>	<u>Prénom :</u>
<u>Date de naissance :</u>		<u>Date de naissance :</u>	
<u>Lieu de naissance :</u>		<u>Lieu de naissance :</u>	
<u>Adresse :</u>		<u>Adresse :</u>	
<u>Tél fixe :</u>	<u>Port :</u>	<u>Tél fixe :</u>	<u>Port :</u>
<u>Mail :</u>		<u>Mail :</u>	

Situation familiale (rayer la mention inutile)

Marié	Pacsé	Concubinage	Divorcé (Joindre copie jugement divorce)
--------------	--------------	--------------------	--

Résidence de l'enfant (rayer la mention inutile)

Parents	Père	Mère	Tiers	Résidence alternée
----------------	-------------	-------------	--------------	---------------------------

Nom Prénom et adresse de facturation :

--

Autre(s) adulte(s) responsable(s) susceptible(s) de récupérer les enfants dans l'année			
Nom	Prénom	N° téléphone	Lien avec enfant

Afin d'appliquer les tarifs correspondants à votre quotient familial, il est impératif de joindre à ce document l'attestation de quotient familial de juin 2026 qui fera foi pour toute l'année scolaire (sauf changement de situation familiale).

TARIFS MUNICIPAUX

Délibération 57-2026 du 4 juin 2026

Applicables au 1^{er} septembre 2026

Tarifs cantine :

QF mensuel établi par la CAF*			
Tranche 1	Tranche 2	Tranche 3	Tranche 4
QF ≤ 700	701 < QF ≤ 1100	1101 < QF ≤ 1500	QF > 1501
1.00€	3.20€	3.80€	4.40€

Panier repas (PAI) : 1 euro

Sans document CAF : tranche 4 à 4.40€

Pénalité pour un enfant présent et non inscrit : 3.00€ en supplément quelle que soit la tranche

Personnel communal : 4.95€

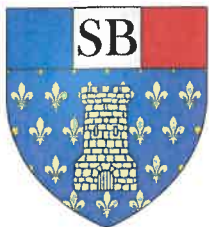
Enseignant : 6.00€

*Entourer le QF correspondant à votre situation

Garderie

Tarifs à la séance	MATIN	SOIR		
	7H15 à 8H20	16H15 à 16H30	16H30 à 17H30	16H30 à 18H30
TRANCHE 1,2	Gratuit	Gratuit	Gratuit	0.95 €
TRANCHE 3,4	0.90 €	Gratuit	1.30 €	1.80 €

Une pénalité de 10 € sera appliquée lorsque l'enfant sera récupéré après 18h30



**FICHE FAMILIALE D'INFORMATION
ECOLE PRIVÉE
ANNEE SCOLAIRE 2026 / 2027**

Cette fiche est à compléter OBLIGATOIREMENT par toutes les familles ayant des enfants scolarisés à l'école Privée.

***A RETOURNER lors de la journée portes ouvertes prévue le 27 juin 2026 ou
au secrétariat de la mairie au plus tard le Mercredi 15 juillet 2026***

Les informations transmises sont confidentielles afin de joindre l'adulte responsable en cas d'urgence et établir la facturation.

Toutes modifications administratives, en cours d'année, doivent être signalées au secrétariat de mairie.

Merci de bien vouloir compléter toutes les rubriques.

ENFANT	NOM	PRENOM	DATE DE NAISSANCE	CLASSE
1				
2				
3				

PÈRE		MÈRE	
<u>Nom :</u>	<u>Prénom :</u>	<u>Nom :</u>	<u>Prénom :</u>
<u>Date de naissance :</u>		<u>Date de naissance :</u>	
<u>Lieu de naissance :</u>		<u>Lieu de naissance :</u>	
<u>Adresse :</u>		<u>Adresse :</u>	
<u>Tél fixe :</u>	<u>Port :</u>	<u>Tél fixe :</u>	<u>Port :</u>
<u>Mail :</u>		<u>Mail :</u>	

Situation familiale (rayer la mention inutile)

Marié	Pacsé	Concubinage	Divorcé (Joindre copie jugement divorce)
--------------	--------------	--------------------	--

Résidence de l'enfant (rayer la mention inutile)

Parents	Père	Mère	Tiers	Résidence alternée
----------------	-------------	-------------	--------------	---------------------------

Nom Prénom et adresse de facturation :

--

Autre(s) adulte(s) responsable(s) susceptible(s) de récupérer les enfants dans l'année			
Nom	Prénom	N° téléphone	Lien avec enfant

Afin d'appliquer les tarifs correspondants à votre quotient familial, il est impératif de joindre à ce document **l'attestation de quotient familial de juin 2026** qui fera foi pour toute l'année scolaire (sauf changement de situation familiale).

TARIFS MUNICIPAUX

Délibération 57-2026 du 4 juin 2026

Applicables au 1^{er} septembre 2026

Tarifs cantine :

QF mensuel établi par la CAF*			
Tranche 1	Tranche 2	Tranche 3	Tranche 4
QF ≤ 700	701 < QF ≤ 1100	1101 < QF ≤ 1500	QF > 1501
1.00€	3.20€	3.80€	4.40€

Panier repas (PAI) : 1 euro

Sans document CAF : tranche 4 à 4.40€

Pénalité pour un enfant présent et non inscrit : 3.00€ en supplément quelle que soit la tranche

Personnel communal : 4.95€

Enseignant : 6.00€

*Entourer le QF correspondant à votre situation

Mairie de SAINT BEAUZIRE

LOGICIEL DE GESTION

Réserve en ligne

C'est super cool, tes parents peuvent réserver quand ils veulent et où ils veulent ! Ça va beaucoup plus vite !



LOGICIEL DE GESTION

Présentation

Pourquoi un logiciel de gestion ?

⇒ Pour faciliter les inscriptions, désinscriptions et facturations

⇒ Pour le bon fonctionnement des services.

⇒ Horaires et périodes de fermetures des réservations :

- CANTINE : à l'année, au mois, à la semaine au plus tard 8 jours avant
- GARDERIE : à l'année, au mois, à la semaine au plus tard 8 jours avant

⇒ Simple d'utilisation, le logiciel vous permet de mettre à jour vos informations.

⇒ Il permet le suivi de vos factures.

⇒ Vous avez accès au menu.



SUIVEZ LES ETAPES PAS A PAS ...

Etape n°1: Vos identifiants

Vous allez recevoir un mail avec **vos identifiants** et **vos mot de passe temporaire**.

A votre première connexion, vous allez changer votre mot de passe.

C'est votre première connexion sur notre site. Merci de modifier votre mot de passe temporaire.

Accès Parents

Ancien mot de passe

Nouveau mot de passe

Confirmer le mot de passe

valider

Les documents sont à valider pour continuer

Pour continuer sur le système de réservation en ligne, merci de lire et d'accepter notre règlement intérieur.

J'ai lu et j'accepte le règlement intérieur.

Continuer

Etape n°2 : Vos informations

⇒ Merci de compléter vos informations

Mon compte

BRASSARNAU65134
servplus.amaud@wanadoo.fr

C'est votre première connexion sur ce portail. Merci de compléter vos champs pour pouvoir continuer.

Adresse Informations générales

Monsieur Madame

Nom BRASSART Telephone

Prénom Ariane Portable

Adresse Lig 1 16 rue sainte Anne Tél. Pro.

Adresse Lig 2 Numero CAF

Adresse Lig 3

Code postal 80132 Ville DRUCAT

Valider

Annuler

⇒ N'oubliez pas de valider

Etape n°3: Votre espace

Mon Compte ← Accéder à vos informations

Changer mon moyen de paiement

Mes factures

Les documents

Les menus

Centre de loisirs

MES ENFANTS

BRASSART Jules ← Accéder au système de réservation de l'enfant

BRASSART Louise ← Accéder au système de réservation de l'enfant

Mon compte ← Les informations de l'enfant : régime, alimentaire...

Réservation ← Vos réservations de cantine

Mes en-cours ← Vos réservations en cours

Attestation Fiscale ← Impression d'attestation fiscale

Etape n°4 : Vos réservations

A l'aide des calendriers suivants, vous pouvez facilement sélectionner ou désélectionner une période ou un jour de réservation.

Restoration scolaire

2024 Réserver le mois

Per Semaine Per Mois

M 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

■ Vacances ou jour férié ■ Réservé ■ Repas de secours

Jour de réservation
Réserver de : [] à [] Annuler

Suppression de réservation
Supprimer de : [] à [] Supprimer

Annuler les modifications Valider les modifications

⇒ Une fois la période de réservation sélectionnée, celle-ci s'affiche en vert.

⇒ Les vacances et jours fériés s'affichent en bleu.

⇒ Vous pouvez aussi entrer la période de réservation

Pensez à valider vos modifications

Vous pouvez consulter vos réservations en cours.

Restauration scolaire	Gardié
JULIET 2023 JEUDI 06-07-2023 VENDREDI 07-07-2023	FANFAN 2024 LUNDI 15-01-2024
SEPTEMBRE 2023 LUNDI 04-09-2023	APRIL 2024 JEUDI 04-04-2024
NOVEMBRE 2023 LUNDI 06-11-2023 MARDI 07-11-2023 JEUDI 16-11-2023	JUN 2024 LUNDI 03-06-2024 MARDI 04-06-2024 JEUDI 06-06-2024 VENDREDI 07-06-2024 LUNDI 10-06-2024 MARDI 11-06-2024 JEUDI 13-06-2024 VENDREDI 14-06-2024 LUNDI 17-06-2024 MARDI 18-06-2024 JEUDI 20-06-2024 VENDREDI 21-06-2024 LUNDI 24-06-2024 MARDI 25-06-2024 JEUDI 27-06-2024 VENDREDI 28-06-2024
MAI 2024 JEUDI 02-05-2024 VENDREDI 03-05-2024 LUNDI 06-05-2024 MARDI 07-05-2024 LUNDI 13-05-2024 MARDI 14-05-2024 JEUDI 16-05-2024 VENDREDI 17-05-2024 MARDI 21-05-2024 JEUDI 23-05-2024 VENDREDI 24-05-2024 LUNDI 27-05-2024 MARDI 28-05-2024 JEUDI 30-05-2024 VENDREDI 31-05-2024	

Pour plus de renseignements, Merci de contacter la mairie

Par téléphone au 04.73.33.92.59

Ou par Mail à saint-beauzire.mairie@wanadoo.fr